



VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE TAURAGĖS LIGONINĖJE TVARKOS APRAŠAS

KĄ VERTA ŽINOTI?

Visi darbuotojai, vykdydami pavestas funkcijas, turi vadovautis išimtinai Ligoninės interesais, nesiekti naudos sau ar savo artimiesiems, kitiems susijusiems asmenims, priimti objektyvius, nešališkus ir geriausiai Ligoninės poreikius ir teisės aktų reikalavimus atitinkančius sprendimus, vengti interesų konfliktų ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, kad toks konfliktas yra.

Darbuotojai, deklaruojantys privačius interesus, tai:

1. Direktorius;
2. Direktoriaus pavaduotojas medicinai;
3. Vyr. slaugos administratorius;
4. Ūkio administratorius;
5. Vyriausiasis finansininkas;
6. Padalinio/skyriaus/
vadovas/vedėjas;
7. Gydytojas;
8. Vaistininkas;
9. Pirkimo iniciatorius;
10. Viešojo pirkimo komisijos narys;
11. Asmenys, Ligoninės direktoriaus įsakymu paskirti atlikti supaprastintus pirkimus.

ATMINK SAVO PRIEVOLES

1. Deklaracijos pateikimas

Deklaruok privačius interesus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 k. d. priėmus (paskyrus) į pareigas, joms pasikeitus, ar pasikeitus deklaruotiniams duomenims.

2. Deklaruok visas pirkimo dalyvio pareigas

Deklaruok privačius interesus IKI DALYVVAVIMO pirkimo procedūrose pradžios, nurodant savo PAREIGAS, ATLIEKAMAS pirkimų procedūrose ir kitus deklaruotinus duomenis.

3. Deklaracijos turinys

Deklaracijose turi būti atskleistos visos aplinkybės, dėl kurių galėtų kilti darbuotojo privačių ir viešųjų interesų konfliktas. Deklaravimą reglamentuoja Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas.

4. Nešališkumas

Draudžiama dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus arba kitaip juos paveikti ar bandyti paveikti, arba atlikti kitas darbinės pareigas, jei tai yra susiję su jūsų privačiais interesais.

5. Nusišalinimas

Darbuotojai privalo Aprašo nustatyta tvarka nusišalinti nuo visų interesų konfliktą sukeliančių ar galinčių sukelti veiksmų atlikimo, sprendimų priėmimo.

6. Atsakomybė

Už privačių interesų deklaracijos nepateikimą, pavėluotą pateikimą, neteisingų duomenų nurodymą arba deklaruotinių duomenų nenurodymą, pateiktų duomenų tikrumą įstatymų nustatyta tvarka atsako pats deklaraciją teikiantis asmuo, įskaitant ir viešųjų pirkimų dalyvius, dalyvaujančius viešųjų pirkimų procedūrose.

Kitos deklaruojančių asmenų pareigos, numatytos Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme ir kituose teisės aktuose. Daugiau informacijos www.vtek.lt

DARBUOTOJAI PRIVALO LAIKYTIS LIGONINĖS INTERESŲ KONFLIKTŲ VENGIMO POLITIKOS, DARBUOTOJŲ ETIKOS ELGESIO KODEKSO, ŠIO APRAŠO IR KITŲ VIDAUS TEISĖS AKTŲ NUOSTATŲ.

Kyla susijusių klausimų?

Kreipkitės į Ligoninės atitikties pareigūną atsakingą už LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi priežiūrą ir kontrolę Ligoninėje, darbuotojų konsultavimą privačių interesų deklaravimo, interesų konfliktų prevenciją – Gintarę Skrodlienę telefonu +370 683 32897, el. paštu g.skrodliene@tauragesligonine.lt arba tiesiogiai. *Daugiau informacijos apie tai, kaip pildyti, patikslinti ir pateikti privačių interesų deklaraciją, kaip atpažinti interesų konfliktą, bei nusišalinimą galite rasti Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos internetinėje svetainėje.*