

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS TAURAGĖS LIGONINĖS GYDYMO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Tauragės ligoninės gydymo tarybos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato viešosios įstaigos Tauragės ligoninės gydymo tarybos (toliau – gydymo taryba) uždavinius ir funkcijas, narių teises ir pareigas, sudėtį, darbo organizavimo tvarką bei atsakomybę ir kitus su gydymo tarybos veikla susijusius klausimus.

2. Gydymo taryba sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu ir Ligoninės įstatais.

3. Gydymo taryba yra patariamasis - kolegialus organas, kuris svarsto asmens sveikatos priežiūros organizavimo bei tobulinimosi klausimus ir teikia rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus Ligoninės direktoriui.

4. Gydymo taryba sudaroma iš Ligoninės skyrių / padalinių gydytojų (po vieną gydytoją iš kiekvieno skyriaus / padalinio).

5. Gydymo taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Sveikatos apsaugos ministerijos įsakymais, kitais teisės aktais, Ligoninės įstatais, bei šiuo Reglamentu.

6. Gydymo taryba veikia pagal jų pasitvirtintą darbo reglamentą.

### **II. GYDYMO TARYBOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

7. Pagrindinis gydymo tarybos uždavinys yra kokybiškų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo užtikrinimas ir gerinimas.

8. Vykdydama pagrindinį uždavinį, gydymo taryba atlieka šias funkcijas:

8.1. svarsto asmens sveikatos priežiūros organizavimo ir tobulinimo klausimus;

8.2. periodiškai rengia klinikines konferencijas;

8.3. svarsto naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų įsigijimo klausimus;

8.4. teikia rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus Ligoninės direktoriui;

8.5. svarsto kitus klausimus, susijusius su Ligoninės veikla;

8.6. svarsto klausimus Ligoninės direktoriaus teikimu.

### **III. GYDYMO TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

9. Gydymo tarybos nariai turi šias teises:

9.1. siūlymą sušaukti gydymo tarybos posėdį;

9.2. pasisakyti posėdžiuose, teikti pastabas ir pasiūlymus dėl posėdžio darbotvarkės ir posėdyje nagrinėjamų klausimų;

9.3. gauti iš Ligoninės direktoriaus informaciją, reikalingą numatytoms funkcijoms vykdyti, užtikrinant jos konfidencialumą;

9.4. kviešti į posėdžius įvairių sričių specialistus, konsultantus, jeigu tinkamam gydymo tarybos funkcijų vykdymui reikalinga specialisto konsultacija;

9.5. svarstomais klausimais gali teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus Ligoninės direktoriui. Jei Ligoninės direktorius su pasiūlymu nesutinka, gydymo taryba savo pasiūlymą gali pateikti Ligoninės dalininkams.

9. Gydymo tarybos narių pareigos:

9.1. gydymo tarybos nariai privalo dalyvauti tarybos posėdžiuose ir pateikti pasiūlymus svarstomais klausimais;

9.2. atlikti savo funkcijas laikantis įstatymų, kitų norminių teisės aktų reikalavimų;

9.3. informuoti Ligoninės darbuotojus apie savo veiklą;

9.3. vadovautis kolegialumo, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo, viešumo principais ir nepiktnaudžiauti savo teisėmis;

9.4. pranešti apie galimą interesų konfliktą kitiems posėdyje dalyvaujantiems nariams ir nusišalinti nuo svarstomo klausimo nagrinėjimo bei balsavimo.

9.5. atstovauti jį delegavusių gydytojų interesus gydymo taryboje.

#### **IV. GYDYMO TARYBOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS**

10. Gydyimo taryba sudaroma Ligoninės direktoriaus įsakymu iš deleguotų Ligoninės skyrių / padalinių gydytojų (po vieną gydytoją iš kiekvieno skyriaus / padalinio). Gydyimo tarybos narys atšaukiamas (pakeičiamas kitu) jį delegavusio Ligoninės skyriaus / padalinio gydytojų daugumos sprendimu.

11. Gydyimo tarybos narių kadencija neribojama.

12. Pagrindinė gydyimo tarybos veiklos forma – posėdžiai.

13. Gydyimo taryba pirmame posėdyje išsirenka pirmininką ir pavaduotoją, kuris atlieka pirmininko funkcijas, kai pirmininkas negali jų atlikti dėl ligos, atostogų ar kitų objektyvių priežasčių.

14. Gydyimo tarybai pirmininkauti negali Ligoninės direktorius, direktoriaus pavaduotojas medicinai, skyriaus / padalinio vadovas.

13. Posėdžius organizuoja pirmininkas, o jam nesant – pirmininko pavaduotojas.

14. Gydyimo taryba šaukiama ne rečiau kaip 1 kartą per metų ketvirtį.

15. Gydyimo tarybos pirmininkas:

15.1. veikia gydyimo tarybos vardu, organizuoja jos darbą, jai vadovauja ir atsako už jos veiklą;

15.2. kviečia gydyimo tarybos posėdžius, jiems pirmininkauja, nustato jų vietą ir laiką, sudaro darbotvarkę;

15.3. pateikia planuojamų posėdžių darbotvarkės klausimus gydyimo tarybos nariams ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio;

15.4. pasirašo gydyimo tarybos vardu gydyimo tarybos priimtus sprendimus;

15.5. kontroliuoja ir atsako už gydyimo tarybos nutarimų įgyvendinimą;

15.6. atsako už gydyimo tarybos protokolų registraciją, bylos formavimą, saugojimą.

16. Gydyimo tarybos posėdžiai yra protokoluojami. Posėdžio metu rašomas protokolas, kurį pasirašo pirmininkaujantis ir sekretorius. Posėdžius protokoluoja gydyimo tarybos sekretorius, kurį kiekvieno posėdžio metu iš gydyimo tarybos narių paskiria tarybos pirmininkas.

17. Gydyimo tarybos pirmininkas rūpinasi gydyimo tarybos protokolų registravimu, organizuoja įforminimą ir pateikia saugojimui.

19. Protokolai saugomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo reikalavimais.

18. Gydyimo tarybos posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų paskirtų į gydyimo tarybą narių.

19. Posėdžių metu gydyimo tarybos nutarimai priimami balsuojant. Nutarimas laikomas priimtu, jeigu už jį balsavo daugiau negu 50 procentų posėdyje dalyvavusių gydyimo tarybos narių (balsams pasiskirsčius po lygiai – lemiamas balsas priklauso gydyimo tarybos pirmininkui). Jie įsigalioja nuo nutarimo priėmimo dienos, jei nenumatoma kita įsigaliojimo data.

20. Gydyimo tarybos nariai privalo informuoti gydyimo tarybos pirmininką ar jo pavaduotoją žodžiu arba raštu apie neatvykimą į gydyimo tarybos posėdį, vykdyti kitus su gydyimo tarybos veikla susijusius gydyimo tarybos pirmininko (ar pavaduotojo) pavedimus.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Gydyimo tarybos nariai yra atsakingi už gydyimo tarybos posėdžiams pateikiamų duomenų ir informacijos teisingumą bei už konfidencialios informacijos saugojimą.

22. Gydyimo tarybos nariai asmeniškai atsako už gydyimo tarybos kompetencijai priskirtų klausimų sprendimą ir sprendimų priėmimo nešališkumą.

23. Už darbą Gydyimo taryboje jos nariams neatlyginama.